

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 1
от 30 августа 2018 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.
Иванова Е.Е. – директор школы,
Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.;
Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.;
От общественности – Швага С.В.;
От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;
От родителей: Яковлева Л. Н., Парфенова У.С.;
От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Кооптация в УС.
2. Утверждение публичного доклада «О состоянии и результатах деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Летуновская средняя школа» за 2017 – 2018 учебный год».
3. Организация питание школьников. Утверждение списков освобождения от платы за питание.
4. Утверждение режима работы школы на 2018-2019 учебный год.
5. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.

По первому вопросу выступила председатель УС Сбитнева С.В. Она предложила выбрать новых членов в УС, так как выбыли учащиеся. Она предложила несколько кандидатур. От учащихся: вместо выбывшей Есауловой Натальи (9 класс) кооптировать в управляющий совет Сбитневу Марию (8 класс), вместо выбывшей Шваги Полины кооптировать в управляющий совет Козлову Екатерину (9 класс).

По второму вопросу выступила директор школы Иванова Е.Е., она ознакомила с публичным докладом школы «О состоянии и результатах деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Летуновская средняя школа» за 2017 – 2018 учебный год», в котором рассматриваются вопросы деятельности школы в течение учебного года. После утверждения, публичный доклад школы будет размещен на сайте учреждения.

По третьему вопросу выступила Соловьева И.В.и рассказала, что необходимо срочно организовать питание школьников уже с 3 сентября, для этого необходимо пригласить родительские комитеты для обсуждения списков освобождения от платы за питание, если есть малообеспеченные семьи, то их необходимо освободить от платы за питание, но по предоставлении справки, о том, что они действительно малообеспеченная семья.

По четвертому вопросу директор школы Иванова Е.Е. познакомила присутствующих с режимом работы школы в 2018-2019 учебном году. Уточнила даты каникул, как работают группы продленного дня.

По пятому вопросу выступила Алисова О.Н. и предложила распределять стимулирующие средства школы на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа», обсуждать эти вопросы на заседаниях управляющего совета.

В ходе заседания было решено:

1. Утвердить новых членов УС: Козлову Екатерину (9 класс) и Сбитневу Марию (8 класс).
2. Утвердить публичный доклад «О состоянии и результатах деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Летуновская средняя школа» за 2017 – 2018 учебный год» и подготовить его к публикации.
3. Провести презентацию публичного доклада на общешкольном родительском собрании 12.09.2018 г.
4. На родительских комитетах классов обсудить списки льготных категорий школьников, сдать ответственному за питание и организовать питание школьников с 03.09.2018 года.
5. Утвердить режим работы школы на 2018-2019 учебный год.

Председатель Управляющего совета:  Сбитнева С.В.

Секретарь:  Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 2
от 21 сентября 2018 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.

Иванова Е.Е. – директор школы,

Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.;

Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.;

От общественности – Швага С.В.;

От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;

От родителей: Яковлева Л. Н., Парфенова У.С.;

От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Психологическое тестирование учащихся 7-9 классов.
2. Проведение социологического исследования школьников.
3. Согласование Положения об общем собрании трудового коллектива.
4. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 1 от 30.08.2018 г.):

1) Публичный доклад за прошедший учебный год и режим школы на 2018-2019 учебный год размещены на Интернет – сайте школы 05.09.2018 года.

2) Утверждены списки льготной категории школьников и организовано школьное питание с 03.09.2018 года.

По первому вопросу выступила Арапова Е.А. Она рассказала о том, что в Московской области проводится психологическое тестирование школьников 7 – 9 классов в режиме онлайн. Необходимо получить согласие родителей на проведение тестирования, а 15-летним написать согласие самим. Необходимо, чтобы 100% учащихся приняли участие в тестировании.

По второму вопросу выступила Соловьева И.В., она рассказала, что ежегодно проводится социологическое исследование школьников, чтобы на этой основе планировать дальнейшую работу на год. В социологическом исследовании указываются многодетные семьи, трудные семьи, дети группы «риска», дети-инвалиды и с ОВЗ.

По третьему вопросу выступила Алисова О.Н., которая предложила ознакомиться с Положением об общем собрании трудового коллектива. Собравшиеся обсудили и согласовали данный документ.

По четвертому вопросу выступила Сбитнева С.В. и предложила на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за сентябрь. Педагогам школы установить дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за сентябрь 2018 года.

В ходе заседания было решено:

1. Собрать согласие родителей на проведение психологического тестирования.
2. Провести психологическое тестирование 7-9 классов.
3. Провести социологическое исследование школьников до 25.09. 2018 года.
4. Положение об общем собрании трудового коллектива согласовано.

5. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета:  Сбитнева С.В.

Секретарь:  Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 3
от 21 октября 2018 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.
Иванова Е.Е. – директор школы,
Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,
Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,
От общественности – Швага С.В.;
От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;
От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.
От учащихся: Парфенова Дарья (6 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Рассмотреть Положение о педагогическом совете МБОУ «Летуновская средняя школа», Положение о профессиональной этике педагогической работников МБОУ «Летуновская средняя школа», Положение о порядке формирования аттестационной комиссии в целях подтверждения педагогических работников занимаемым должностям, Положение об оплате труда работников, Положение о тарификационной комиссии МБОУ «Летуновская средняя школа», Положение о комиссии по трудовым спорам, Положение о классном руководстве.
2. Уборка территории школы.
3. Занятость учащихся в дни осенних каникул.
4. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 2 от 21.09.2018 г.)

- 1) Результат опроса родителей учащихся 7 - 9 классов о проведении тестирования на употребление наркотических веществ – 100% «согласие». Психологическое тестирование проведено в режиме онлайн. Медицинское исследование в районе пройдет в декабре.
- 2) Проведено социологическое исследование школьников: 3 ребенка – инвалида, 35 учащихся из 21 многодетной семьи; 6 учащихся и 7 семей состоят на ВШУ, 55 учащихся из малообеспеченных семей.

По первому вопросу выступила Иванова Е.Е., которая предложила присутствующим внимательно рассмотреть и согласовать положения: о педагогическом совете МБОУ «Летуновская средняя школа», о профессиональной этике педагогической работников МБОУ «Летуновская средняя школа», о порядке формирования аттестационной комиссии в целях подтверждения педагогических работников занимаемым должностям, об оплате труда работников, о тарификационной комиссии МБОУ «Летуновская средняя школа», о комиссии по трудовым спорам, о классном руководстве. Все ознакомились с данными положениями, обсудили и внесли корректировки.

Швага С.В., который предложил в октябре провести субботник – убрать листву на школьной территории и возле учреждения, чтобы меньше уборки было весной.

По второму вопросу выступила Соловьева И.В., которая рассказала о том, что необходимо продумать занятость учащихся во время каникул и ознакомила с планом работы. Учителя школы будут проводить мероприятия в дни каникул.

По третьему вопросу выступила Сбитнева С.В. и предложила на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за октябрь. Педагогам школы установить дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за октябрь 2018 года.

В ходе заседания было решено:

1. Согласовать:

- Положение о педагогическом совете МБОУ «Летуновская средняя школа»,
- Положение о профессиональной этике педагогической работников МБОУ «Летуновская средняя школа»,
- Положение о порядке формирования аттестационной комиссии в целях подтверждения педагогических работников занимаемым должностям,
- Положение об оплате труда работников,
- Положение о тарификационной комиссии МБОУ «Летуновская средняя школа»,
- Положение о комиссии по трудовым спорам ,
- Положение о классном руководстве.

2. Принять участие в субботнике по уборке территории.

3. Утвердить план работы на осенние каникулы.

4. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета:



Сбитнева С.В.

Секретарь:



Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 4
от 19 ноября 2018 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.

Иванова Е.Е. – директор школы,

Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,

Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,

От общественности – Швага С.В.;

От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;

От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.

От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Проведение рейдов в столовой с целью проверки качества пищи, санитарно-гигиенического состояния столовой, поведения учащихся в столовой.
 2. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.
- Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 3 от 21.10.2018 г.)

- 1) За пройденный месяц было чисто убрано на территории школы, вся листва вывезена.
- 2) В дни осенних каникул было проведено в школе 5 мероприятий с духовно-нравственной направленностью, учащиеся 4 класса приняли участие в муниципальной игре «Зарайская дружина», посвященной Дню независимости. Учащиеся среднего звена посетили шоу- программу «Звезда России». В каникулы также прошел День здоровья.

По первому вопросу выступила Козлова Екатерина, которая напомнила о том, что в ноябре в нашей школе всегда проходят рейды в столовую с целью проверки качества пищи, санитарно-гигиенического состояния столовой, поведения учащихся в столовой. Она предложила провести такой рейд.

По второму вопросу выступила Сбитнева С.В. и предложила на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за ноябрь. Педагогам школы установить дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за ноябрь 2018 года.

В ходе заседания было решено:

1. Провести рейдв столовую с целью проверки качества пищи, санитарно-гигиенического состояния столовой, поведения учащихся в столовой
2. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета:  Сбитнева С.В.

Секретарь:  Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 5
от 17 декабря 2018 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.
Иванова Е.Е. – директор школы,
Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,
Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,
От общественности – Швага С.В.;
От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;
От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.
От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Подготовка к Новогодним праздникам.
 2. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.
- Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 4 от 19.11.2018 г.)



- 1) Проведен рейд в школьную столовую с целью проверки качества пищи, санитарно-гигиенического состояния столовой, поведения учащихся в столовой и составлена справка о качестве пищи и работы столовой.
- 2) В дни осенних каникул было проведено в школе 5 мероприятий с духовно-нравственной направленностью, учащиеся 4 класса приняли участие в муниципальной игре «Зарайская дружина», посвященной Дню независимости. Учащиеся среднего звена посетили шоу - программу «Звезда России». В каникулы также прошел День здоровья.

По первому вопросу выступила Парфенова Дарья, которая предложила провести месячник «Мастерская деда Мороза» и в рамках месячника провести конкурсы новогодних газет и лучшего убранства класса к Новому году. Сбитнева Мария предложила к 3 декабря украсить школу и продумать украшения на улице.

По второму вопросу выступила Сбитнева С.В. и предложила на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за декабрь. Педагогам школы установить дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за декабрь 2018 года.

В ходе заседания было решено:

1. Подготовиться к Новому году: провести конкурс газет, провести конкурс на лучшее украшение кабинета.
2. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета:  Сбитнева С.В.
Секретарь:  Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 6
от 27 декабря 2018 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.

Иванова Е.Е. – директор школы,

Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,

Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,

От общественности – Швага С.В.;

От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;

От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.

От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Согласование Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 5 от 17.12.2018 г.)

- 1) После проведения заседания, была украшена школа и уличная часть школы, а также на крыльцо были вывешена большая гирлянда с огнями. Прошел конкурс новогодних газет и конкурс на лучшее украшение кабинетов.
- 2) Все средства из стимулирующего фонда распределены согласно списков работников.

По первому вопросу выступил Швага С.В. и предложил ознакомиться с документом «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся», внести свои предложения и согласовать. Документ был изучен и согласован.

В ходе заседания было решено:

1. Согласовать Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

Председатель Управляющего совета:



Сбитнева С.В.

Секретарь:



Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 7
от 21 января 2019 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.
Иванова Е.Е. – директор школы,
Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,
Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,
От общественности – Швага С.В.;
От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;
От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.
От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. 1. Работа школы по духовно-нравственному воспитанию.
2. Административный регламент предоставления услуги, оказываемой МБОУ «Летуновская средняя школа», по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.
3. Проведение общешкольных мероприятий, посвященных 23 февраля.
4. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 6 от 27.12.2018 г.)

1) После проведения внеочередного заседания, был изучен и согласован документ «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся»

По первому вопросу выступила Соловьева И.В., которая рассказала о школьной программе по духовно-нравственному воспитанию, принятой на основе муниципальной Программы по духовно-нравственному воспитанию. Рассказала о мероприятиях, которые проходят согласно этой программе: «Купно во едино», «Пушкинские дни», «Разговор с бабушкой», «Рождество» и классные часы на нравственную тематику.

По второму вопросу выступила Иванова Е.Е., которая предложила ознакомиться с Административным регламентом предоставления услуги, оказываемой МБОУ «Летуновская средняя школа», по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, внести коррективы при необходимости и согласовать.

По третьему вопросу выступила Сбитнева Мария и предложила провести большое мероприятие, посвященное 30-летию вывода войск из Афганистана и пригласить на него воинов - афганцев, а к 23 февраля провести поздравительную акцию и конкурс «А ну-ка, парни!».

По четвертому вопросу выступила Сбитнева С.В. и предложила на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за январь. Педагогам школы установить дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за январь 2019 года.

В ходе заседания было решено:

1. Продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию.
2. Согласовать Административный регламент предоставления услуги, оказываемой МБОУ «Летуновская средняя школа», по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования.
3. Провести мероприятие, посвященное 30-летию вывода войск из Афганистана.
4. Провести поздравительную акцию и конкурс к 23 февраля.
5. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета:



Сбитнева С.В.

Секретарь:



Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 8

от 18 февраля 2019 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.

Иванова Е.Е. – директор школы.

Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,

Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,

От ответственности – Швага С.В.;

От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;

От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.

От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Совместная работа ОДН и школы. Проведение рейдов «Трудные» семьи.
2. Проведение общешкольных праздничных мероприятий, посвященных 8 марта.
3. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 7 от 21.01.2019 г.)

1) После проведения заседания №7, работа по духовно-нравственному воспитанию в школе продолжается согласно Программе.

2) Административный регламент предоставления услуги, оказываемой МБОУ

«Летуновская средняя школа» согласован.

3) 14 февраля проведено мероприятие «Есть рана на сердце России по имени Афганистан».

4) Проведена поздравительная акция и конкурс «А ну-ка, мальчишки!» для 5-9 классов.

5) Все средства из стимулирующего фонда распределены согласно списков работников.

По первому вопросу выступила Соловьева И.В., которая рассказала о работе школы

с ОДН, что необходима поддержка администрации поселения Каринское в работе с семьей

Андрошина Сергея (3 класс). Провела анализ профилактической работы в школе.

По второму вопросу выступила Парфенова Дарья и предложила провести концерт для мам в начальной школе и к 8 марта провести поздравительную акцию и конкурс «А ну-

ка, девочки!». По третьему вопросу выступила Сбитнева С.В. и предложила на основании

положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за февраль. Педагогам школы установить

дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за февраль 2019 года.

В ходе заседания было решено:

1. Продолжить профилактическую работу с привлечением всех профилактических структур и вызвать семью Андрошина Сергея на комиссию в центр «Семья» г.о. Зарайск.
2. Провести концерт в начальной школе, поздравительную акцию и конкурс к 8

марта.

3. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета: *Сбитнева* Сбитнева С.В.
Секретарь: *Соловьева* Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 9
от 20 марта 2019 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.
Иванова Е.Е. – директор школы,
Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,
Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,
От общественности – Швага С.В.;
От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;
От родителей: Яковлева Л.Н. , Парфенова У.С.
От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Проведение весенних каникул.
2. Проведение рейдов в столовой с целью проверки качества пищи, санитарно-гигиенического состояния столовой, поведения обучающихся в столовой.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 8 от 18.02.2019 г.)



- 1) Семья Андрюшина Сергея была вызвана на комиссию в центр «Семья» г.о. Зарайск.
- 2) Согласовано Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в МБОУ «Летуновская средняя школа».
- 3) Проведены концерт в начальной школе, поздравительная акция и конкурс «А ну-ка, девочки!» к 8 марта.
- 4) Распределены средства работникам школы из стимулирующего фонда согласно списков.

По первому вопросу выступила заместитель директора по ВР Соловьева И.В. и рассказала о планах на весенние каникулы, о проведение рейда в «трудные» семьи: к Ивановым в д. Летуново и Егоровым в д. Летуново.

По второму вопросу выступила Сбитнева С.В., которая предложила провести рейд в школьную столовую с целью проверки качества пищи, санитарно-гигиенического состояния столовой, поведения обучающихся в столовой, наличия меню на стенде. Выбрать в комиссию представителей от педагогов и от родительского комитета.

В ходе заседания было решено:

1. Провести мероприятия в весенние каникулы согласно плану воспитательной работы.
2. Провести рейд в д. Летуново к семьям Ивановым и Егоровым.
3. Провести рейд в школьную столовую и составить акт.

Председатель Управляющего совета:  Сбитнева С.В.
Секретарь:  Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 10
от 08 апреля 2019 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.

Иванова Е.Е. – директор школы.

Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,

Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,

От общественности – Швага С.В.;

От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;

От родителей: Яковлева Л.Н. , Парфенова У.С.

От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Подготовка к празднованию Дня Победы.
2. Организация работы трудового десанта: приведение в порядок пришкольной территории.
3. Распределение средств стимулирующего фонда педагогам школы.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 9 от 20.03.2019 г.)

- 1) Проведены мероприятия в весенние каникулы согласно плану воспитательной работы.
- 2) Проведен рейд в д. Летуново к семьям Ивановым и Егоровым, составлен акт посещения, с родителями проведены профилактические беседы по поводу поведения и учебы сыновей.
- 3) Проведен рейд в школьную столовую и комиссией составлен и подписан акт.

По первому вопросу выступила Алисова О.Н. и рассказала о планах по проведению праздника День Победы, рассказала, что в школе уже запущена акция «Георгиевская ленточка». Ученики школы будут задействованы в митингах в д.Карино, в д. Саблино, в д. Летуново.

По второму вопросу выступил Швага С.В., который рассказал, что намечены ряд субботников, в которых необходимо участвовать, убрать не только территорию возле школы, но и участок в парке поселка Зарайский.

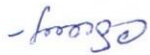
По третьему вопросу выступил Сбитнева С.В. и предложила на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Летуновская средняя школа» произвести надбавку за апрель. Педагогам школы установить дополнительные выплаты согласно сводной ведомости оценивания качества профессиональной деятельности учителей за апрель 2019 года.

В ходе заседания было решено:

1. Провести мероприятия , посвященные Дню Победы согласно плану воспитательной работы.
2. Провести субботники и убрать намеченные территории.

3. Распределить средства вышеперечисленным работникам школы из
стимулирующего фонда.

Председатель Управляющего совета:



Сбитнева С.В.

Секретарь:



Соловьева И.В.

Выписка из
ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА № 11
от 14 мая 2019 года

Присутствовали:

Председатель Управляющего совета Сбитнева С.В.
Иванова Е.Е. – директор школы,
Начальник отдела по работе с образовательными учреждениями УО Лапшина Л.В.,
Секретарь Управляющего совета Соловьева И.В.,
От общественности – Швага С.В.;
От педагогов: Арапова Е.А., Алисова О.Н.;
От родителей: Яковлева Л.Н., Парфенова У.С.
От учащихся: Парфенова Дарья (7 класс), Козлова Екатерина (9 класс), Сбитнева Мария (8 класс).

Повестка дня.

1. Организация летней занятости обучающихся (ремонтные бригады, пришкольный оздоровительный лагерь, выезд летом с родителями).
2. Подготовка школы к новому учебному году.

Выполнение решений заседания управляющего совета (Протокол № 10 от 08.04.2019 г.)



- 1) Проведены мероприятия, посвященные Дню Победы согласно плану на хорошем уровне.
- 2) Проведены субботники и убраны намеченные территории.
- 3) Распределены средства вышеперечисленным работникам школы из стимулирующего фонда на 3 месяца.

По первому вопросу выступила заместитель директора по ВР Соловьева И.В. и рассказала о планах на лето. В период летних каникул в школе будет работать оздоровительный лагерь на 70 человек, будет работать весь июнь ремонтная бригада из 8 человек, а также учащиеся будут отрабатывать практику на пришкольном участке. Если будут выделены деньги в августе, то будет работать спортивная площадка на территории школы.

По второму вопросу выступила директор школы Иванова Е.Е.. Она поставила задачи по подготовке школы к новому учебному году. В подготовке будут участвовать и подсобные рабочие, то есть ремонтная бригада школы.

В ходе заседания было решено:

1. Провести мероприятия по организации работы летнего оздоровительного лагеря и работе ремонтной бригады.
2. Утвердить план школы по подготовке к новому учебному году.

Председатель Управляющего совета:  Сбитнева С.В.
Секретарь:  Соловьева И.В.