

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Летуновская средняя школа»
(МБОУ «Летуновская средняя школа»)**

Согласовано на заседании
Управляющего совета
Протокол № 3 от 21.09.2018

Принято на заседании общего
трудового коллектива
Протокол № 3 от 24.10.2018

Утверждено приказом по
школе №203 от 24.10.2018
Директор школы:

Е.Е.Иванова



Мотивированное мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации учтено.
(протокол от «24» октября 2018 г. №3)

**Положение
об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Летуновская средняя школа».**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и предусматривает порядок и условия оплаты труда, с Постановлением главы городского округа Зарайск Московской области от 10.09.2018 N 1632/9 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Зарайск Московской области от 05.09.2017 №1383/9 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных и прочих учреждений, подведомственных управлению образования городского округа Зарайск Московской области» на основании постановления Правительства Московской области №566/31 от 28.08.2018 года «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области».

1.2 Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников МБОУ «Летуновская средняя школа» (далее – учреждение). Имеет цель повышения мотивации к труду работников школы, обеспечение материальной заинтересованности.

1.3. Заработная плата работников учреждения включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Исчисления заработной платы работников учреждения осуществляется в соответствии с Порядком исчисления заработной платы работников государственных образовательных учреждений Московской области, утвержденного Министерством образования Московской области.

1.5 Фонд оплаты труда учреждения формируется в пределах объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.6. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовой договор (эффективный контракт) с руководителем учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителя, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

1.7. При оплате труда работников за счет средств от приносящей доход деятельности руководствоваться положениями, утвержденным постановлением главы городского округа Зарайск Московской области от 10.09.2018 N 1632/9.

1.8. Настоящее положение распространяется в равной степени на работников учреждения и работающих на условиях совместительства (внешнего или внутреннего).

II. Порядок и условия оплаты труда.

2.1. Должностные оклады руководящих работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к Положению. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей, (приложение № 5 к настоящему Положению)

2.2. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих учреждений, занимающих общепрофессиональные должности, и учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.4. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.5. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

2.6. Руководителю учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих учреждения, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

2.7. Педагогическим работникам учреждения в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

2.8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6.

2.9. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей и средней заработной платы работников учреждения, без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 4,5.

III. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

1) на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) на 20 процентов:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам школы, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

руководящим работникам школы, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждений, а педагогических работников учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а

специалистам учреждения - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин».

3.2. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением;

3.3. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.4. Изменение ставок заработной платы (должностных окладов) производится в следующие сроки:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

3.5. Работникам учреждения за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

1) на 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 20 процентов - педагогическим работникам) - в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ограниченные возможности здоровья);

2) на 20 процентов - педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное обучение на дому больных детей, нуждающихся в длительном лечении, а также индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

3) на 20 процентов - педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации;

4) на 20 процентов - специалистам психолого-медико-педагогической комиссии;

5) на 15 процентов - педагогическим работникам школы, осуществляющим обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

6) на 15 процентов - директорам, заместителям директоров по учебной, учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, по иностранному языку, по производственному обучению, учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в школе.

3.6. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

3.7. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

IV. Доплаты и надбавки

4.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются руководителем с учетом результатов специальной оценки условий труда и мнения представительного органа работников.

4.2. За работу в ночное время работникам организаций устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

4.3. Исполнительные органы, осуществляющие управление в сфере образования администрации городского округа Зарайск Московской области, предусматривают школе средства за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, в размере до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников учреждения.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются учреждением в пределах объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением).

4.4. Учителям физической культуры, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата в размере 50 процентов ставок заработной платы.

4.5. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам):

педагогическим работникам в размере 10 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

4.6. Педагогическим работникам, реализующим основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливается:

1) ежемесячное денежное вознаграждение из расчета 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее - вознаграждение):

в классах (классах-комплектах) с наполняемостью 25 человек;

в классах (классах-комплектах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - с наполняемостью, определяемой в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся для классов (классов-комплектов) с наполняемостью, менее указанной в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

Наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число отчетного месяца соответствующего учебного года. На каникулярный период наполняемость классов учитывается по состоянию на первое число месяца, предшествующего каникулам.

На установленные размеры вознаграждения не начисляются другие виды выплат и надбавок.

Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя организации возложены функции классного руководителя.

Вознаграждение выплачивается ежемесячно.

Вознаграждение выплачивается при одновременном сохранении надбавок и доплат за классное руководство педагогическим работникам.

4.7. Педагогическим работникам, реализующим основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, - выпускникам профессиональных образовательных организаций или

образовательных организаций высшего образования, при условии занятия ими в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, штатной должности педагогического работника (не менее одной ставки) менее трех лет со дня окончания ими профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим впервые в год окончания соответствующей образовательной организации к работе в должностях педагогических работников в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или призванным на военную службу по призыву в Вооруженные Силы Российской Федерации и приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, или приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5 000 рублей.

V. Установление стимулирующих выплат

5.1. Исполнительные органы, осуществляющие управление в сфере образования администрации городского округа Зарайск Московской области, предусматривают учреждениям бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

5.2. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальным нормативным актом учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя учреждения, устанавливаются отраслевыми органами администрации городского округа Зарайск Московской области, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

5.3.1. Руководителю, достигшему высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 28.03.2017 № 219/10 «Об организации работы по оценке качества деятельности руководителей общеобразовательных организаций в Московской области», устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

- в размере до 2,5-кратного размера ставки должностного оклада - распределенным по первому уровню;
- в размере до 1,5-кратного размера ставки должностного оклада - распределенным по второму уровню

5.4. За выполнение особо важных и сложных заданий работникам учреждения выплачивается премия в размере до 3,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки в пределах установленного фонда оплаты труда по решению исполнительного органа местного самоуправления городского округа Зарайск, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, и в порядке, установленном исполнительным органом местного самоуправления городского округа Зарайск, в ведомственном подчинении которого находится учреждение с учетом мнения представительного органа работников.

VI. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

2) за часы педагогической работы, отработанные учителями, преподавателями, воспитателями при работе с обучающимися по очно-заочной и заочной форме обучения по программам общего образования и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, преподавателя, воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

6.4. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

| Категории обучающихся | Размеры коэффициентов | | | |
|---|------------------------|-----------------------|---------------------------------|---|
| | Профессор, доктор наук | Доцент, кандидат наук | Лица, не имеющие ученой степени | Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы |
| Обучающиеся общеобразовательных учреждениях, рабочие и служащие, занимающие должности, требующие наличия среднего профессионального образования | 0,078 | 0,058 | 0,039 | 0,0117-0,0155 |

1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

VII. Заключительное положение.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до изменений на федеральном или региональном уровнях.

7.2. Настоящее Положение применяется к трудовым отношениям, возникшим с момента вступления в действие.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Летуновская средняя школа».

Должностные оклады руководящих работников учреждений

Таблица 1

Должностные оклады руководящих работников общеобразовательных учреждений

| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад (в рублях) | | | |
|-------|---|------------------------------|-------|-------|-------|
| | | Группа по оплате труда | | | |
| | | 1 | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения учреждения, имеющий: | | | | |
| | высшую квалификационную категорию | 25745 | 24520 | 23300 | 22065 |
| | первую квалификационную категорию | 24520 | 23300 | 22065 | 21820 |
| 2. | Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.) | 23365 | 22310 | 21255 | 20185 |

Таблица 2

Коэффициент группы по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений и его заместителей, кроме руководителей и их заместителей, указанных в таблице 1

| № п/п | Наименование должности и требования квалификации | Коэффициент группы общеобразовательного учреждения по оплате труда | | | |
|-------|---|--|------|------|------|
| | | 1 | II | III | IV |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Директор учреждения, имеющий: | | | | |
| | высшую квалификационную категорию | 1,7 | 1,5 | 1,3 | 1,2 |
| | первую квалификационную категорию | 1,5 | 1,35 | 1,15 | 1,1 |
| 2. | Заместитель директора учреждения, деятельность которого связана с руководством образовательного | | | | |
| | высшую квалификационную категорию | 1,65 | 1,45 | 1,25 | 1,15 |
| | первую квалификационную категорию | 1,45 | 1,3 | 1,1 | 1,05 |
| 3. | Заместитель директора учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместитель директора учреждения по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности | 1,35 | 1,15 | 1,05 | 1,0 |

Примечание. Должностной оклад директора общеобразовательного учреждения и его заместителей исчисляется исходя из средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года, увеличенной на коэффициент группы по оплате труда руководителей общеобразовательного учреждения с учетом уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Летуновская средняя школа».

**Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических
работников учреждений**

Таблица 1

| № п/п | Должности педагогических работников | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях | | | | | | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях | | |
|--------|---|---|---------------|----------------|-----------------|-----------------|--------------|---|------------------------------|-----------------------------------|
| | | от 0 до 3 лет | от 3 до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 15 лет | от 15 до 20 лет | свыше 20 лет | 11 квалификационная категория | I квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и | | | | | | | | | |
| 1.1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования: | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Учитель, учитель - дефектолог, учитель - логопед, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по | 17810 | 19570 | 21455 | 23535 | 24280 | 25180 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 1.1.2. | Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя | 19570 | 21455 | 23535 | 25180 | 25180 | 25180 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 1.2. | Педагогические работники общеобразовательных организаций: | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Учитель, воспитатель в группе продленного дня, | 14860 | 16555 | 18000 | 18480 | 18965 | 19690 | 19690 | 21630 | 23075 |
| 1.2.2. | Учитель - дефектолог, учитель-логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-библиотекарь, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по | 13715 | 15275 | 16600 | 17045 | 17500 | 18165 | 18165 | 19955 | 21280 |
| 1.2.3. | Преподаватель - организатор основ безопасности | 15275 | 16600 | 17045 | 17500 | 17500 | 17500 | 18165 | 19955 | 21280 |
| 1.2.4. | Мастер | 15275 | 16600 | 17045 | 18165 | 18165 | 18165 | 18165 | 19955 | 21280 |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | обучения, старший | | | | | | | | | |
| .2.5. | Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное | 13715 | 15275 | 17500 | 18165 | 18165 | 18165 | 18165 | 19955 | 21280 |
| .3. | Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования: | | | | | | | | | |
| 3.1. | Учитель, учитель - дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре | 15735 | 17510 | 19060 | 19565 | 20070 | 20835 | 20835 | 22885 | 24410 |
| 1.3.2. | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания | 17510 | 19060 | 19565 | 20070 | 20070 | 20070 | 20835 | 22885 | 24410 |
| 1.3.3. | Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного | 17510 | 19060 | 19565 | 20835 | 20835 | 20835 | 20835 | 22885 | 24410 |
| 1.3.4. | Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование | 15735 | 17510 | 20070 | 20835 | 20835 | 20835 | 20835 | 22885 | 24410 |
| 1.4. | Педагогические работники учреждений, кроме указанных в подразделах 1.1-1.3 раздела 1 настоящей таблицы: | | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Учитель, учитель - дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог - организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической | 12085 | 13450 | 14635 | 15030 | 15415 | 16005 | 16005 | 17575 | 18750 |
| 1.4.2. | Преподаватель - организатор | 13450 | 14635 | 15030 | 15415 | 15415 | 15415 | 16005 | 17575 | 18750 |

| | | | | | | | | | | |
|--------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | безопасности жизнедеятельности, руководитель физического | | | | | | | | | |
| 1.4.3. | Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного | 13450 | 14635 | 15030 | 16005 | 16005 | 16005 | 16005 | 17575 | 18750 |
| 1.4.4. | Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное | 12085 | 13450 | 15415 | 16005 | 16005 | 16005 | 16005 | 17575 | 18750 |
| 2. | Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата: | | | | | | | | | |
| 2.1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования: | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по | 16260 | 17810 | 19570 | 21535 | 22355 | 22355 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 2.2. | Педагогические работники общеобразовательных учреждений: | | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель в группе продленного дня, социальный | 13660 | 14860 | 16555 | 18000 | 18480 | 18480 | 19690 | 21630 | 23075 |
| 2.2.2. | Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, | 12600 | 13715 | 15275 | 16600 | 17045 | 17045 | 18165 | 19955 | 21280 |
| 2.2.3. | Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, мастер производственного | 13715 | 15275 | 16600 | 17045 | 17045 | 17045 | 18165 | 19955 | 21280 |
| 2.3. | Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования: | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и | | | | | | | | |
| 1.1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования: | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Педагог - психолог | 17810 | 19570 | 21455 | 23535 | 25180 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 1.2. | Педагогические работники общеобразовательных учреждений: | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Педагог - психолог | 14860 | 16555 | 18000 | 18480 | 19690 | 19690 | 21630 | 23075 |
| 1.3. | Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования: | | | | | | | | |
| 1.3.1. | Педагог- психолог | 15735 | 17510 | 19060 | 19565 | 20835 | 20835 | 22885 | 24410 |
| 1.4. | Педагогические работники учреждений, кроме указанных в подразделах 1.1 - 1.3 раздела 1 | | | | | | | | |
| 1.4.1. | Педагог-психолог | 12085 | 13450 | 14635 | 15030 | 16005 | 16005 | 16005 | 17575 |
| 2. | Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата: | | | | | | | | |
| 2.1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования: | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Педагог-психолог | 16260 | 17810 | 19570 | 21535 | 21535 | 25180 | 25180 | 127280 |
| 2.2. | Педагогические работники общеобразовательных учреждений: | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Педагог-психолог | 13660 | 14860 | 16555 | 18000 | 18000 | 19690 | 19690 | 21630 |
| 2.3. | Педагогические работники образовательных учреждений дополнительного образования: | | | | | | | | |
| 2.3.1. | Педагог - психолог | 14460 | 15735 | 17510 | 19060 | 19060 | 20835 | 20835 | 20835 |
| 2.4. | Педагогические работники учреждений, кроме указанных в подразделах 2.1- 2.3 раздела 2 | | | | | | | | |
| 2.4.1. | Педагог-психолог | 11105 | 12085 | 13450 | 14635 | 14635 | 16005 | 16005 | 16005 |

Таблица 3

| № п/п | Должности педагогических работников | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях | | | | | | | | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификации | | |
|--------|--|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|--------------|--|------------------------------|-----------------------------------|
| | | от 1 до 2 лет | от 2 до 3 лет | от 3 до 4 лет | от 4 до 5 лет | от 5 до 6 лет | от 6 до 8 лет | от 8 до 12 лет | Свыше 12 лет | II квалификационная категория | I квалификационная категория | Высшая квалификационная категория |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | II | I | 1 |
| 1. | Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры: | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования: | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Методист | — | 17810 | 17810 | 17810 | 19570 | 19570 | 21455 | 23535 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 1.1.2. | Инструктор - методист | 16260 | 17810 | 17810 | 17810 | 19570 | 19570 | 21455 | 23535 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 1.1.3. | Старший методист, старший инструктор - методист | | 21455 | 23535 | 23535 | 23535 | 23535 | 23535 | 23535 | 25180 | 27280 | 29380 |
| 1.2. | Педагогические работники методических, ресурсных, учебно-методических кабинетов (центров): | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Методист, тьютор <*> | - | 14635 | 15030 | 16005 | 17575 | 18750 | 18750 | 18750 | 16005 | 17575 / 18750 | 18750 / 18750 |
| 1.3. | Педагогические работники учреждений, кроме указанных в подразделах 1.1 - 1.2 раздела 1 настоящей | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1.3.1. | Методист, тьютор <*> | - | 12085 | 12085 | 12085 | 13450 | 13450 | 14635 | 15030 | 16005 | 17575 | 1875 |
| 1.3.2. | Инструктор - методист | 11105 | 12085 | 12085 | 12085 | 13450 | 13450 | 14635 | 15030 | 16005 | 17575 | 1875 |
| 1.3.3. | Старший методист, старший инструктор - методист, старший педагог дополнительного образования | | 14635 | 15030 | 15030 | 15030 | 15030 | 15030 | 15030 | 16005 | 17575 | 18750 |

<*> Кроме тьюторов государственных образовательных организаций высшего образования Московской области.»

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников МБОУ «Летуновская средняя
школа»

**Должностные оклады
руководителей, специалистов и служащих учреждений,
занимающих общеотраслевые должности, и работников учреждений,
занимающих должности учебно-вспомогательного персонала**

| № п/п | Наименование должностей | Должностные оклады (в рублях) |
|-------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Руководители | |
| 1.1. | Заведующий камерой хранения | 8435 |
| 1.2. | Заведующий архивом: | |
| | при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения | 8435 |
| | при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения | 9010 |
| 1.3. | Заведующий бюро пропусков: | |
| | при пропускном режиме до 100 человек в день | 8435 |
| | при пропускном режиме свыше 100 человек в день | 9010 |
| 1.4. | Заведующий виварием в организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 17435 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 15395 |
| | третьей группе по оплате труда руководителей | 14360 |
| 1.5. | Заведующий канцелярией: | |
| | при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год | 9010 |
| | при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год | 9580 |
| 1.6. | Заведующий комнатой отдыха | 9010 |

| | | |
|-------|---|-------|
| 1.7. | Заведующий копировально-множительным бюро | |
| 1.8. | Заведующий машинописным бюро: | |
| | без предъявления требований к стажу работы | 9010 |
| | стаж работы в машинописном бюро не менее 2 лет | 9580 |
| 1.9. | Заведующий складом | 9580 |
| 1.10. | Заведующий центральным складом | 10475 |
| 1.11. | Заведующий фотолабораторией | 9010 |
| 1.12. | Заведующий хозяйством | 9010 |
| 1.13. | Заведующий экспедицией | 9010 |
| 1.14. | Комендант | 9580 |
| 1.15. | Начальник отдела в организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 21530 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 20515 |
| | третьей группе по оплате труда руководителей | 18455 |
| | четвертой группе по оплате труда руководителей | 16410 |
| | Начальник гаража в организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 21530 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 20515 |
| | третьей группе по оплате труда руководителей | 18455 |
| | четвертой группе по оплате труда руководителей | 16410 |
| | Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 21530 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 20515 |
| | третьей группе по оплате труда руководителей | 18455 |
| | четвертой группе по оплате труда руководителей | 16410 |
| | Заведующий столовой в организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 21530 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 20515 |
| | третьей группе по оплате труда руководителей | 18455 |
| | Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 20515 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 19490 |
| | третьей группе по оплате труда руководителей | 18455 |
| | Мастер участка в организации, отнесенной к: | |
| | первой группе по оплате труда руководителей | 15185 |
| | второй группе по оплате труда руководителей | 12525 |

| | |
|--|-------|
| третьей группе по оплате труда руководителей | 10475 |
| Старший мастер участка в организации, отнесенной к: | |
| первой группе по оплате труда руководителей | 15595 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 13955 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 11505 |
| Заведующий общежитием организации, отнесенной к: | |
| первой группе по оплате труда руководителей | 19490 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 17435 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 14360 |
| Заведующий костюмерной | 11505 |
| Начальник штаба гражданской обороны организации, отнесенной к: | |
| первой группе по оплате труда руководителей | 21530 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 20515 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 19490 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 18455 |
| Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к: | |
| первой группе по оплате труда руководителей | 19490 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 17435 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 15395 |
| Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и др.), отнесенные к: | |
| первой группе по оплате труда руководителей | 23365 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 22310 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21255 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 20185 |
| Специалисты | |
| Администратор (включая старшего): | |
| при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет | 12525 |
| администратор при стаже работы от 2 до 3 лет | 11505 |
| администратор при стаже работы менее 2 лет | 9580 |
| Бухгалтер: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |

| | |
|--|--------------|
| II категории | 13955 |
| бухгалтер | 9580- 12525 |
| Бухгалтер - ревизор: ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| Бухгалтер - ревизор | 12525 |
| Дизайнер (художник - конструктор): ведущий | 18255 |
| I категории | 16620 |
| II категории | 15595 |
| дизайнер (художник - конструктор) | 12525- 15185 |
| Диспетчер (включая старшего): при выполнении обязанностей старшего диспетчера | 9580 |
| диспетчер | 9010 |
| Документовед: ведущий документовед | 15595 |
| документовед I категории | 15185 |
| документовед II категории | 13955 |
| документовед | 12525 |
| Инженер: ведущий инженер | 15595 |
| инженер I категории | 15185 |
| инженер II категории | 13955 |
| инженер | 12525 |
| Инженер по нормированию труда: ведущий инженер | 15595 |
| инженер I категории | 15185 |
| инженер II категории | 13955 |
| инженер | 12525 |
| Инженер по организации труда: ведущий инженер | 15595 |
| инженер I категории | 15185 |

| | |
|--|---------------|
| инженер II категории | 13955 |
| инженер | 12525 |
| Руководитель службы охраны труда | 21255 |
| Специалист по охране труда: | |
| специалист по охране труда I категории | 15185 |
| специалист по охране труда II категории | 13955 |
| специалист по охране труда | 12525 |
| Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших): | |
| старший инспектор | 9580 |
| инспектор | 9010 |
| Конструктор: | |
| ведущий | 18255 |
| I категории | 16620 |
| II категории | 15595 |
| конструктор | 12525 - 15185 |
| Корректор (включая старшего): | |
| старший корректор | 9580 |
| корректор | 9010 |
| Математик: | |
| ведущий | 18255 |
| I категории | 16620 |
| II категории | 15595 |
| математик | 12525 - 15185 |
| Механик: | |
| ведущий механик | 15595 |
| механик I категории | 15185 |
| механик II категории | 13955 |
| механик | 12525 |
| Переводчик: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| переводчик | 12525 |

| | |
|---|---------------|
| Программист: | |
| ведущий программист | 18255 |
| I категории | 16620 |
| II категории | 15595 |
| программист | 12525 - 15185 |
| Психолог: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| психолог | 12525 |
| Социолог: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| социолог | 12525 |
| Специалист по кадрам: | |
| при стаже работы не менее 5 лет | 12525 |
| при стаже работы не менее 3 лет | 11505 |
| без предъявления требований к стажу работы | 10475 |
| Сурдопереводчик: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| сурдопереводчик | 12525 |
| Техник: | |
| I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет | 12525 |
| I категории без предъявления требований к стажу работы | 11505 |
| техник II категории | 10475 |
| техник | 9580 |
| Технолог: | |
| ведущий | 18255 |
| I категории | 16620 |
| II категории | 15595 |

| | |
|--|---------------|
| технолог | 12525 - 15185 |
| Товаровед: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| товаровед | 12525 |
| Физиолог: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| физиолог | 12525 |
| Художник: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| художник | 12525 |
| Эколог (инженер по охране окружающей среды): | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| эколог (инженер по охране окружающей среды) | 12525 |
| Экономист: | |
| ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| экономист | 12525 |
| Электроник: | |
| ведущий | 18255 |
| I категории | 16620 |
| II категории | 15595 |
| электроник | 12525 - 15185 |
| Юрисконсульт: | |
| ведущий | 15595 |

| | |
|---|-------|
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| юрисконсульт | 12525 |
| Редактор (в том числе научный, технический, художественный): ведущий | 15595 |
| I категории | 15185 |
| II категории | 13955 |
| редактор | 12525 |
| Выпускающий, младший редактор, корректор | 11505 |
| Специалист в сфере закупок: | |
| Ведущий специалист по закупкам | 15595 |
| Старший специалист по закупкам | 15185 |
| Специалист по закупкам | 12525 |
| Служащие | |
| Агент | 8435 |
| Архивариус | 9010 |
| Дежурный бюро пропусков | 7935 |
| Дежурный по выдаче справок (бюро справок), дежурный по залу, дежурный по этажу гостиницы, дежурный по комнате отдыха, дежурный по общежитию и другие | 9010 |
| Дежурный по режиму: | |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы | 13955 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы | 12525 |
| Старший дежурный по режиму: | |
| высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет | 15185 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет | 13955 |
| Делопроизводитель | 8435 |
| Диспетчер организации | 9010 |
| Кассир (включая старшего): | |
| старший кассир | 9010 |
| кассир | 8435 |
| Калькулятор | 8435 |

| | |
|---|-------|
| Лаборант (включая старшего): | |
| старший лаборант | 9580 |
| лаборант | 9010 |
| Машинистка: | |
| машинистка, работающая с иностранным текстом | 9580 |
| машинистка | 8435 |
| Вожатый | 9580 |
| Помощник воспитателя | 10538 |
| Младший воспитатель, имеющий: | |
| среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы | 10538 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы | 11523 |
| Оператор диспетчерской службы | 9010 |
| Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов | 8435 |
| Паспортист | 8435 |
| Секретарь, секретарь - машинистка | 8435 |
| Секретарь - стенографистка, стенографистка | 9580 |
| Секретарь незрячего специалиста: | |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы | 11505 |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет | 12525 |
| Секретарь учебной части: | |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы | 9580 |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет | 10475 |
| Статистик | 9580 |
| Экспедитор по перевозке грузов | 9010 |

**Межразрядные тарифные коэффициенты,
тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда
рабочих учреждений**

| Наименование показателей | Разряды | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Межразрядные тарифные коэффициенты | 1 | 1,041 | 1,093 | 1,143 | 1,273 | 1,308 | 1,441 | 1,582 | 1,738 | 1,905 | 2,093 | 2,241 |
| Тарифные ставки (в рублях) | 7706 | 8023 | 8425 | 8808 | 9810 | 10080 | 11107 | 12192 | 13393 | 14680 | 16129 | 17270 |

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И ПРОЧИХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРАЙСК МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

1. Показатели деятельности муниципальных образовательных и прочих учреждений, подведомственных Управлению образования городского округа Зарайск Московской области.

1.1. К показателям деятельности муниципальных образовательных и прочих учреждений, подведомственных Управлению образования городского округа Зарайск Московской области (далее - Показатели) относятся показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальными образовательными и прочими учреждениями, подведомственными управлению образования городского округа Зарайск Московской области (далее - учреждением): численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы муниципального учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

| №/№ | Показатели | Условия | Количество баллов |
|-----|--|------------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Дошкольные образовательные учреждения (начальная школа -детский сад) | | |
| 1. | Количество воспитанников в образовательном учреждении | из расчета за каждого обучающегося | 0,3 |
| 2. | Количество групп, соответствующих плановой наполняемости на основе норм СанПин | из расчета за группу | до 10 |
| 3. | Организация дошкольного образования в разновозрастных группах | из расчета за группу | до 10 |

| | | | |
|-----|--|---|---------------|
| 4. | Количество работников в образовательном учреждении | -за каждого работника дополнительно: - за каждого работника, имеющего 1 кв. категорию, - за каждого работника, имеющего высшую кв. категорию | 1 0,5 1 |
| 5. | Наличие собственного лицензированного медицинского кабинета, пищеблока | за каждый вид | до 15 |
| 6. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений в зависимости от состояния и степени ользования | за каждый вид | до 15 |
| 7. | Осуществление в образовательном процессе мероприятий спортивно-оздоровительной направленности (профилактика заболеваний, закаливающие процедуры, низкая заболеваемость, спортивные оздоровительные группы) | за каждый вид | до 15 |
| 8. | Отсутствие методиста, завхоза. | | до 20 |
| 9. | Наличие благоустроенного участка (фруктовый сад, огород, разнообразие цветников) | за каждую единицу | до 50 |
| 10. | Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, живой уголок, зимний сад, русская изба) | за каждый вид | до 20 |
| 11. | Осуществление дополнительных платных услуг | из расчета за каждого обучающегося | 0,5 |
| 12. | Наличие в учреждении обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития | из расчета за каждого обучающегося | 1 |
| 13. | Учреждение как база для студентов ЗУПК | | 10 |
| 14. | Обеспечение уровня посещаемости детьми дошкольного учреждения в соответствии с муниципальным заданием | 90-100% 80-89% менее 80% | 10 5 0 |
| 15. | Ведение электронной очереди (в зависимости от количества воспитанников и своевременности внесения данных) | | до 20 |
| | Общеобразовательные учреждения (начальная школа -детский сад) | | |
| 16. | Количество обучающихся в образовательном учреждении | из расчета за каждого обучающегося | 0,3 |
| 17. | Выполнение показателя «Средняя наполняемость класса» наполняемости классов: город-25 человек, село- выше среднерайонного показателя | | 15 |

| | | | |
|-----|---|---|---------------|
| 18. | Количество работников в образовательном учреждении | -за каждого работника дополнительно: - за каждого работника, имеющего 1 квалификационную категорию, - за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию | 1 0,5 2 |
| 19. | Наличие групп продленного дня | из расчета за группу | до 20 |
| 20. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе кабинетов, оборудованных мультимедийным оборудованием | за каждый кабинет: с проектором, доской, ПК, проектор+ПК | 5 3 |
| | | дополнительно- за каждый класс, включенный в локальную сеть | 3 |
| 21. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от состояния и степени использования) | за каждый вид | до 15 |
| 22. | Наличие собственного лицензированного медицинского кабинета, столовой | за каждый вид | до 15 |
| 23. | Наличие автотранспортных средств (в зависимости от состояния и степени использования) | за каждую единицу | до 20 |
| 24. | Наличие учебно-опытного участка (площадью не менее 0,5 га), подсобного сельского хозяйства, теплиц (в зависимости от состояния и степени использования) | за каждый вид | до 50 |
| 25. | Степень благоустройства территории (наличие ограждения, цветников и др.) | за каждый вид | до 15 |
| 26. | Наличие второго здания, собственных: котельной, очистных и других сооружений | за каждый вид | до 20 |
| 27. | Наличие обучающихся: посещающих бесплатные секции, кружки, организованные на базе учреждения; участников сетевого взаимодействия | из расчета за каждого обучающегося | 0,5 1 |
| 28. | Организация на базе учреждения дистанционного образования | | до 20 |
| 29. | Организация работы, совместной с УДОД (создание условий для осуществления деятельности на базе ОУ учреждения ДОД) | | до 20 |
| 30. | Организация платных услуг | | до 20 |
| 31. | Создание безбарьерной среды | | до 20 |
| 32. | Организация инновационной деятельности | | до 20 |

| | | | |
|-----|---|--|-------------------------|
| 33. | Организация проведение промежуточной аттестации в рамках семейного образования | | до 20 |
| 34. | Организация работы по сотрудничеству с ВУЗ Учреждения дополнительного образования | | до 20 |
| 35. | Количество воспитанников (на конец предыдущего учебного года) - в многопрофильных учреждениях (ЦДТ), - в однопрофильных (школы искусств, спортивные школы) | из расчета за каждого обучающегося | 0,3 0,5 |
| 36. | Превышение плановой наполняемости по группам или по количеству обучающихся | за каждые 50 человек или каждые 2 группы | 15 |
| 37. | Количество работников в образовательном учреждении | -за каждого работника дополнительно: - за каждого работника, имеющего 1 квалификационную категорию. | 1 0,5 1 |
| | | - за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию. | |
| 38. | Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета | | до 15 |
| 39. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от состояния и степени использования) | за каждый вид | до 15 |
| 40. | Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности: -спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки; -учебно-тренировочных групп. -групп спортивного совершенствования. -групп высшего спортивного мастерства. | за каждую группу за каждого обучающегося за каждого обучающегося за каждого обучающегося | 5 0,5 2,5 4,5 |
| 41. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | за каждый | 10 |
| 42. | Наличие нескольких обособленных зданий для организации образовательного процесса и размещения обучающихся | за каждое: -до 100 человек -от 100 до 200 человек -от 200 до 300 человек | до 20 до 30 до 50 |
| 43. | Степень благоустройства территории (наличие ограждения, цветников и др.) | за каждую единицу | до 20 |

| | | | |
|-----|---|---------------|-------|
| 44. | Наличие собственной котельной, очистных и др. | за каждый вид | до 20 |
| 45. | Наличие объединений дополнительного образования, работающих в субботу и воскресенье | | до 20 |

1.3. Муниципальные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

| №/№ | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа по оплате труда руководителей | | | |
|-----|--|--------------------------------------|--------|--------|--------|
| | | I | II | III | IV |
| 1. | Общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения; учреждения дополнительного образования детей и прочие учреждения, подведомственные Управлению образования городского округа Зарайск | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

2. Порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год органами осуществляющими управление в сфере образования администрации городского округа Зарайск, в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в разделе 1 настоящих показателей, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено органами осуществляющими управление в сфере образования администрации городского округа Зарайск, за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается органами осуществляющими управление в сфере образования администрации городского округа Зарайск.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) учреждений определяется:

- по образовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;
- в оздоровительных лагерях всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

2.5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.6. Муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей относятся к группам по оплате труда по показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

2.7. Органами, осуществляющими управление в сфере образования администрации городского округа Зарайск:

2.7.1. Могут относить учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

2.7.2. Могут устанавливать (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по показателям), в порядке исключения, руководителям учреждений, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области

образования, должностной оклад, предусмотренный для руководителей учреждений, имеющих высшую квалификационную категорию, в следующей группе по оплате труда.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников
МБОУ «Летуновская средняя школа».

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих муниципальных образовательных и прочих учреждений, подведомственных Управлению образования городского округа Зарайск Московской области (далее учреждения), занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений.

| №п/п | Наименование должностей |
|------|--|
| 1 | Водители автобусов или специальных легковых автомобилей («Медпомощь» и др.), имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников). |
| 2 | Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара), при отсутствии в штате учреждения такой должности. |
| 3 | Рабочий, выполняющий станочные работы по обработке металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и др.), работы по холодной штамповке металла и др. материалов, работы по изготовлению и ремонту, наладке инструмента, технологической оснастки, контрольно-измерительных приборов, принимающий непосредственное участие в учебном процессе. |
| 4 | Бригадир (на правах управляющего) учебного хозяйства. |
| 5 | Закройщик, занятый в учебно- производственных мастерских (ателье) учреждений, принимающий непосредственное участие в учебном процессе. |

Примечание:

Оплата труда исходя из 9-10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений производится рабочим, указанным в пп.3 и 5 настоящего Перечня, имеющим 6 тарифный разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности.

Другим рабочим учреждений, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда исходя из 9-10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6 разряда.

В учреждениях могут применяться Перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться по условиям оплаты труда, предусмотренным в пункте 1 настоящего Порядка и утвержденным для муниципальных учреждений Зарайского муниципального района Московской области с иными видами экономической деятельности при условии выполнения соответствующих видов работ.

Водителям 1 класса, предусмотренным в п. 1 настоящего Перечня, надбавка за классность учтена в размере ставки заработной платы.

Порядок установления оплаты труда рабочих исходя из 9 или 10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений осуществляется в соответствии с пунктом 2.8 данного Положения, в пределах средств, направленных на оплату труда.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью на 29 листах.
Директор МБОУ «Летуновская средняя школа»:
_____ Е.Е.Иванова

