

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
для работников летнего оздоровительного учреждения
с дневным пребыванием при МБОУ «Летуновская средняя школа»

1. Общие положения

Правила внутреннего трудового распорядка летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием при МБОУ «Летуновская средняя школа» (далее ЛОУ) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием в лагерь работников

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МБОУ «Летуновская средняя школа»

2.2. При назначении на должность работник представляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники).

3. Прием в лагерь детей

В летнее оздоровительное учреждение принимаются дети в возрасте 6 - 15 лет.

При приеме в летнее оздоровительное учреждение родители представляют:

- заявление;
- при необходимости, для предоставления льгот – документы, подтверждающие статус семьи, право на определенный вид путевки (копии удостоверений, справку с места работы родителей о регистрации в фонде социального страхования и другие);
- родительский взнос.

4. Рабочее время

4.1. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.2. В лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье;

4.3. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием - 15 календарных дней, исключая выходные и праздничные дни;

4.4. Режим работы устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

Режим работы сотрудников определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником ЛОУ, объявляется работнику и вывешивается на видном месте. Дежурный воспитатель отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.

4.5. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок без сна

8.30 – 8.45 Прием детей

8.45 – 9.00 Утренняя зарядка, линейка

9.00 – 10.00 Завтрак

10.00 – 11.00 Работа по плану отрядов, работа кружков, секций

11.00 – 11.15 Второй завтрак (сок).

11.15 – 12.00 Работа по плану отрядов.

12.00- 12.30 Оздоровительные процедуры

12.30 – 13.00 Обед

13.00 – 14.00 Работа по плану отрядов

14.00 – 14.15 Полдник

14.20 – Линейка

14.30 – Уход домой

4.6. Начальник лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений;

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

5. Права и обязанности работников лагеря

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени; защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительностью рабочего времени; своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря; своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;
- посещать заседания педагогических советов лагеря.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители имеют право:

- выбирать для своего ребенка направленность работы отряда в его возрастной группе;
- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей;
- своевременно вносить плату за путевку и на посещение детьми культурно-массовых мероприятий;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка ;
- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные права и обязанности отдыхающих

7.1. Отдыхающие имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности лагеря;
- защиту своих прав.

7.2. Отдыхающие обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;

- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

8. Поощрения

8.1. Работники лагеря, отдыхающие могут быть представлены к награждению начальником лагеря.

8.2. Для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота.

8.3. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

9. Применение дисциплинарных взысканий

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушения ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

9.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие