

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Летуновская средняя школа»**

140632 Московская область, Зарайский район,
пос. Зарайский, дом 23

телефон 8 (49666) 64-151

Приказ № 169
от 03 сентября 2018 года.

**Об организации школьного
питания и медицинского обслуживания
в 1 четверти 2018-2019 учебного года.**

В целях организации социальной поддержки обучающихся школы и во исполнение приказа по управлению образования администрации Зарайского муниципального района № 565 от 29.08.2018 года «О предоставлении дотации на питание обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Зарайск» и в целях сохранения здоровья обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. С 03.09.2018 года организовать бесплатное питание (завтраки) за счет областной субвенции на частичную компенсацию стоимости питания:
 - 1) завтраки (адресно) для 100% учащихся с 1 по 5 классы в количестве 89 человек. (Приложение 1).
 - 2) завтраки (адресно) для 20% учащихся 6-9 классов в количестве 8 человек (Приложение 2).
 - 3) для 100% обучающихся из многодетных семей 6-9 классов в количестве 19 человек (Приложение 3).
 - 4) Для 100% детей инвалидов 6-9 классов в количестве 1 человека (Приложение 4).
2. Организовать бесплатное питание за счет областной субвенции на частичную компенсацию стоимости питания адресно (обеда) для 15% учащихся от посещающих группу продленного дня – 11 человек. (Приложение 5).
3. Организовать бесплатное питание за счет средств бюджета городского округа Зарайск в пределах общих сметных ассигнований на образование:
 - 1) обеда для 100% учащихся из многодетных семей образовательных учреждений независимо от посещения группы продленного дня – 35 человек: 16 учащихся 1-5 классов и 19 учащихся 6-9 классов (Приложение 6)
4. Дотацию на питание обучающимся указанных категорий осуществлять путем организации горячего питания в МБОУ «Летуновская средняя школа» из расчета:
 - для 1-5х классов- 38 рублей в день на одного обучающегося на завтрак и 58 рублей в день на одного обучающегося на обед;
 - для 6-9 х классов - 40 рублей в день на одного обучающегося на завтрак и 60 рублей в день на одного обучающегося на обед.
5. Классным руководителям провести организационную и просветительскую работу с родителями и обучающимися по осуществлению горячего питания для остальных обучающихся школы за счет внебюджетных средств.
6. Назначить ответственной за выполнение контроля за школьным питанием заместителя директора по ВР Соловьеву Инну Владимировну.
7. Иванову Е.Е. назначить ответственной за организацию горячего питания и определить ее должностные обязанности:
 - а) контроль за организацией и качеством питания,
 - б) контроль за нормами расхода продуктов,

- в) соблюдение санитарно – эпидемиологического режима, проверка температуры воздуха внутри холодильников, холодильных камер, холодильного оборудования, проверка качества поступающей на реализацию продукции, снятие проб и отметка в брокеражном журнале, проверка журнала «Здоровье» работников столовой,
- г) проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки и медицинских осмотров,
- д) проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции использования средств индивидуальной защиты.
8. Назначить ответственной за выполнение контроля медицинского обслуживания обучающихся школы заместителя директора по ВР Соловьеву Инну Владимировну.
9. В общешкольном плане работы в разделе – контроль и руководство – предусмотреть проведение проверок организации горячего питания.
10. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Соловьеву И.В.

Директор школы:

Е.Е.Иванова



С приказом ознакомлены 03.09.2018 г. и согласны:

1. И.В.Соловьева *И.В.Соловьева*
2. О.Б.Сидорова *О.Б.Сидорова*
3. О.В.Абрамова *О.В.Абрамова*
4. О.В.Коштурова *О.В.Коштурова*
5. Т.В.Шевцова *Т.В.Шевцова*
6. А.Н.Бирюкова *А.Н.Бирюкова*
7. Ф.А.Короткова *Ф.А.Короткова*
8. И.А. Сухарева *И.А. Сухарева*
9. А.В.Слесарева *А.В.Слесарева*
10. М.В.Болотина *М.В.Болотина*
11. Е.В. Карпова *Е.В. Карпова*