

«УТВЕРЖДЕН»
Директор МБОУ
школа»
Приказ № 22

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ «Летуновская средняя школа» Е.Е.Иванова
Приказ № 122 от 13.06.2018

Принято с учетом мнения
общешкольного родительского комитета
Протокол № 5 от «12» 06 2018

1. Общие положения

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки учащихся в МБОУ «Летуновская средняя школа».

Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания образовательных стандартов;
- 2) обеспечение бесплатными завтраками учащихся 1-5 классов в порядке и на условиях, определяемом Решением Совета депутатов городского округа Зарайск;
- 3) обеспечение бесплатными завтраками (адресно) для 20% учащихся 6-9 классов из семей, имеющих статус малоимущих, в порядке и на условиях, определяемых Решением Совета депутатов городского округа Зарайск;
- 4) обеспечение бесплатными завтраками и обедами для 100% учащихся из многодетных семей 1-9 классов
- 5) обеспечение бесплатными завтраками для 100% детей инвалидов 6-9 классов
- 6) обеспечение бесплатным обедами (адресно) для 15% учащихся от посещающих группу продленного дня из семей, имеющих статус малоимущих, в порядке и на условиях, определяемых Решением Совета депутатов городского округа Зарайск;
- 7) бесплатная перевозка учащихся до ОО и обратно между населенными пунктами поселения Каринское в порядке, определяемом учредителем;
- 8) обеспечение бесплатно в период обучения в школе медицинским обслуживанием;
- 9) бесплатная организация в июле - августе месяце летней оздоровительной площадки;
- 10) обеспечение бесплатно специальными учебниками и учебными пособиями, иной

учебной литературой, а также услугами сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. МБОУ «Летуновская средняя школа» ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных учащихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1) – 10) Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Администрация МБОУ «Летуновская средняя школа» определяет персональный состав учащихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим советом, советом родителей, советом учащихся и утверждается приказом директора ежегодно.

3.4. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки учащимся осуществляется на основе приказа директора школы.

3.5. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа директора школы создается комиссия, в состав которой входят:

- заместитель руководителя по ВР – председатель комиссии;
- председатель Управляющего совета;
- председатель совета родителей;
- председатель совета учащихся.

К работе в комиссии привлекаются:

- классные руководители;
- председатели родительского комитета класса;

3.6. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.7. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.8. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.9. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.10. Претенденты категории «дети из семей, потерявших кормильца» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия пенсионного удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.12. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) учащегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, совета родителей, совета учащихся.

3.13. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки учащемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки учащемуся *(указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов)*.

3.14. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.15. Директор школы в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении учащихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.16. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди учащихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие учащимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.17. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки учащимся директор представляет отчет Управляющему совету, совету родителей, совету учащихся с направлением копий отчета.

3.18. В случае отсутствия в школе учащихся, получающих бесплатное питание, сложившаяся экономия финансовых средств направляется на расширение контингента получателей бесплатного питания.

4. Заключительные положения.

4.1. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов учащихся, советов родителей.